

種類別明細書(増加資産・全資産用)

所有者コード												所有者名		枚のうち		
1		10												枚目		
行 番 号	資産 の 種 類	資産コード	資産の名称等	数 量	取得年月			取得価額	耐 用 年 数	減 価 残 存 率	価 額	課税標準 の特例		課税標準額	増 加 事 由	摘 要
					年 号	年	月					率	コード			
23	25	34		54	57	58	60	62	74		76	79		1・2 3・4		
01														1・2 3・4		
02														1・2 3・4		
03														1・2 3・4		
04														1・2 3・4		
05														1・2 3・4		
06														1・2 3・4		
07														1・2 3・4		
08														1・2 3・4		
09														1・2 3・4		
10														1・2 3・4		
11														1・2 3・4		
12														1・2 3・4		
13														1・2 3・4		
14														1・2 3・4		
15														1・2 3・4		
小 計																

(資産の種類欄には、下記の区分番号を記入してください。)

番号	種類区分	番号	種類区分
1	構 築 物	4	航 空 機
2	機 械 及 び 装 置	5	車 両 及 び 運 搬 具
3	船 舶	6	工 具、器 具 及 び 備 品

※「増加事由」の欄は、1新品取得、2中古取得、3移動による受け入れ、4その他 のいずれかに○印を付けてください。

記入例

令和 7 年度

種類別明細書(増加資産・全資産用)

所有者コード		所有者名										1枚のうち				
1	10	株式会社 ○○○										1枚目				
行番号	資産の種類	資産コード	資産の名称等	数量	取得年月			取得価額	耐用年数	減価残存率	価額	課税標準の特例		課税標準額	増加事由	摘要
					年号	年	月					率	コード			
01	2		受変電設備	1	5	6	8	1,000,000	15					1 2 3・4		
02	6		パソコン	1	5	6	10	200,000	4					1 2 3・4		
03	6		パソコン(デスクトップ)	1	5	6	9	300,000	4					1 2 3・5		
04	6		陳列ケース	1	5	6	9	800,000	8					1・2 3・4	〇〇市より移動	
05	6		エアコン(壁掛け)	1	5	6	8	200,000	8					1 2 3・4		
~																
15														1・2 3・4		
小計								2,500,000								

第二十六号様式別表一

欄	記入のしかた
所有者コード	記入する必要はありません。
資産の種類	資産の種類に対応する1~6までの数字を記入してください。 1 構築物、 2 機械及び装置、 3 船舶、 4 航空機、 5 車両及び運搬具、 6 工具・器具及び備品
資産の名称等	資産の名称を具体的に記入してください。
数量	資産の数量を記入してください。数量が1000以上のときは999と記入してください。
取得年月	資産を取得した年月を記入してください。年号は対応する数字を記入してください。 3 昭和、 4 平成、 5 令和
取得価額	資産を取得するために支払った金額(輸送費、据付費等の付帯費を含む。)を記入してください。
耐用年数	資産の耐用年数を記入してください。
増加事由	資産の増加事由に対応する1~4までの数字を○で囲んでください。 1 新品取得、 2 中古品取得、 3 移動による受入れ、 4 その他
摘要	次のような事項を記入してください。 課税標準の特例が適用される資産については、その適用条項を記入してください(例 旧法附則第64条 先端設備) 耐用年数の変更があった場合には、その旨の表示