

令和8年度広報おおき印刷製造業務 仕様書

1. 大木町発行広報紙

(1) 広報「おおき」(毎月1日発行)

行政情報を中心に、町内の話題などを掲載し、町民に対しての情報発信を行う。

2. 業務内容 「広報おおき」印刷製本に係る業務

DTP (PDF-X1a) による印刷製造、区分け、梱包、納品

■広報おおきの規格

- ・発行日 毎月1日発行(月1回)、町長への手紙は年2回広報おおきに折り込む
- ・紙質 マットコート紙(35.0Kg・A版)
町長への手紙は、(86.5kg・A版)
- ・印刷方法 全ページ4色刷り
町長への手紙は1色刷り(A4サイズ両面印刷)
- ・発行部数 5,000部とし、都合により増減する
- ・発行回数 12回(令和8年5月1日号～令和9年4月1日号)
町長への手紙(A4サイズ)は年2回(10月号と4月号の予定)
- ・ページ数 原則毎号24ページ(2月号は原則20ページ)とし、掲載記事の関係で±4ページの増減あり
(直近1年実績平均(R7.4月号～R8.3月号):23ページ)
- ・製本 中折り2穴
- ・入稿 納品日の4日前を目途に入稿する
※毎月の工程は、別添の工程スケジュールをもとに打合せ決定する
- ・校正 PDF-X1a形式による入稿のため校正作業は不要
- ・納品 納期は、工程スケジュール及び打合せにより毎月確認する。
区の配布数ごと(56箇所)に梱包後、区順に整理し、役場2階企画財政課へ納品。部数の誤りがないように注意すること。

3. その他

本入札は、予定ページ等による合計金額にて実施しますが、契約は各ページ単価による単価契約とします。