（学童保育を必要とする証明書）

学童保育所名（大溝・木佐木・大莞）	
児童名	（新　　年生）
	（新　　年生）

勤務証明書(学童保育所用)

※この証明書は、事業主が記入してください。

勤務者氏名				
雇用形態	□正社員　□ 契約　□派遣　□パート/アルバイト　□その他(　　)			
職種(仕事内容)				
勤務（予定）期間	年　　月　　日　採用			
	雇用期限　□無　□有→【　年　月　日まで / 更新の可能性　□無　□有 】			
勤務時間	①（平日）　時　分　～　時　分			
	（土曜）　時　分　～　時　分			
交代制（有・無） （有の場合は②～④に記入）	②　時　分　～　時　分			
	③　時　分　～　時　分			
	④　時　分　～　時　分			
土曜休み	有　（　第１・２・３・４・５　）　・　無			
勤務日数	月平均　　日　（月合計　　時間）			
勤務先所在地				
通勤に要する時間	片道　時間　分	通勤距離	約　　ｋｍ	
通勤手段	車（バイク）・自転車・電車（バス）・徒歩・その他(　　)			
産前・産後休業の取得	年　月　日～　年　月　日　≪　取得中　・　取得予定　≫			
育児休業	年　月　日～　年　月　日　≪　休業中　・　休業予定　≫			
備考				

大木町学童保育所指定管理者　　様

上記のとおり　勤務している / 勤務予定である　ことを証明します。

令和　　年　　月　　日

事業所名

代表者名　　印

所在地

ＴＥＬ

記入担当者　所属・氏名

※押印は省略可能です

保護者及び事業所の皆さまへ

- この証明書は、学童保育所への入所のために大木町学童保育所指定管理者へ提出するものです。これ以外の目的には、使用しません。
- 「勤務予定である」証明の場合、採用日以降に「勤務している」証明を提出してください。
- 勤務形態や勤務先が変更になった場合は、必ず勤務証明書を再提出してください。
- 訂正には必ず記入担当者の訂正印を用いてください（修正液・修正テープ・砂消し不可）。
- 記載内容について記入漏れ等不備がある場合、押印がない場合は事業所に照会することがあります。
- 保護者が無断作成・改ざんした場合、有印私文書偽造罪、同変造罪に問われることがあります。
- 内容が事実と異なる場合は、入所を取り消すことがあります。