

# <令和5年度大木町会計年度任用職員を募集します>

回覧

採用職種	採用者数	勤務日数	報酬	職務の内容
	勤務体系・応募資格・応募に必要な提出書類			
A. 一般事務(補助)	1人程度	週5日	時給 976円	税務町民課における課税事務補助、PC入力業務等
	勤務体系 月曜日～金曜日 9時00分～17時00分のうち7時間 応募資格 WordやExcelの基本操作ができる人 提出書類 町指定の申込書			
B. 介護支援専門員	1人程度	週4日	月額 185,520円	地域包括支援センターにおける介護支援業務(ケアプラン作成・総合相談等)
	勤務体系 月曜日～金曜日 8時30分～17時15分のうち7時間45分 応募資格 ①介護支援専門員の資格を有する人 ②WordやExcelの基本操作ができる人 提出書類 ①町指定の申込書 ②介護支援専門員の資格の写し			

## 任用について

**対象者** 高卒以上の人

※地方公務員法第16条に規定する欠格事項に該当する方は応募できません。

①禁こ以上の刑に処せられ、その刑の執行を終るまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

②大木町において懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人

③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

**採用日** 令和6年1月4日(予定)

**任用期間** 令和6年1月4日から令和6年3月31日まで

※業務成績により次年度も再度の任用する場合があります。

**休暇** 特別休暇

**手当** 町規定の通勤手当(2km以上)

**保険適用** 市町村職員共済組合健康保険・雇用保険に加入

## 試験について

**応募方法** 試験申込書を、持参または郵送で提出してください。

**受付期間** 令和5年10月16日(月)～令和5年11月17日(金)(土日祝除く)

※郵送の場合は11月17日(金) 17:15 必着分まで

**選考方法** 提出された試験申込書をもとに書類選考を行い、その後に面接選考を行います。

**面接選考日時** 令和5年12月3日(日)予定 受付期間終了後、面接選考日時を文書で通知します。

**選考会場** 大木町役場会議室(予定)

**採用決定** 面接選考で決定し、12月中旬頃に面接受験者全員へ文書で結果を通知します。

**その他** ・受験者が採用合格基準に満たない場合は、採用を実施しないこともあります。

・申込書は総務課に用意しています。(大木町ホームページからもダウンロード可)

## 書類提出先・問い合わせ先

大木町役場 総務課人事庶務(庁舎2階) 8:30～17:15

**住所** 〒830-0416 三潯郡大木町大字八町牟田 255-1

**電話番号** 0944-32-1035(直通) 0944-32-1013(代表)