

第4回 <令和2年度大木町会計年度任用職員を募集します>

採用職種	採用者数	勤務日数	報酬	職務の内容
	勤務体系・応募資格・応募に必要な提出書類			
一般事務(補助)	1人程度	週5日	月給 139,900円	課税事務に関するPC入力等の事務補助
	勤務体系 月曜日～金曜日 8時30分～17時15分のうち7時間勤務 任用期間 令和3年1月6日から令和3年3月31日まで (業務成績などにより再度任用する場合あり。ただし、最長令和3年5月31日まで) 応募資格 WordやExcelの基本操作ができる人 提出書類 試験申込書			

任用について

対象者 高卒以上の人
 ※地方公務員法第16条に規定する欠格事項に該当する方は応募できません。
 ①禁以上の刑に処せられ、その刑の執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 ②大木町において懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
 ③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

採用日 令和3年1月6日(予定)
休暇 病気・特別休暇
手当 町規定の通勤手当(2km以上)
保険適用 全国健康保険協会管掌健康保険・厚生年金・雇用保険に加入

試験について

応募方法 試験申込書を持参または郵送で提出してください。
受付期間 令和2年11月18日(水)～12月14日(月)(土日祝除く) ※郵送の場合は12月14日(月)必着分まで
面接試験日時 令和2年12月20日(日)予定 受付期間終了後、試験日時を文書で通知します。
試験会場 大木町役場会議室(予定)
採用決定 書類と面接試験で決定し、12月下旬頃に受験者全員へ文書で結果を通知します。
その他 ・受験者が採用合格基準に満たない場合は、採用を実施しないこともあります。
 ・申込書は総務課に用意しています。(大木町ホームページからもダウンロード可)

書類提出先・問合わせ先

大木町役場 総務課人事庶務係(庁舎2階) 8:30～17:15
 住所 〒830-0416 三潁郡大木町大字八町牟田 255-1 電話番号 0944-32-1035(直通) 0944-32-1013(代表)