

公益社団法人大木町シルバー人材センター

令和5年10月から就業できる方を募集します!!

シルバー人材センターでは働く仲間を募集します。「家でのおんびりするの飽きたな～」
「誰かの役に立ちたい」と思ったらぜひシルバーの入会説明会に参加してください。

今回の応募は、シルバー人材センターの会員であることが前提になりますので、今月の
入会説明会 8月18日(金)・24日(木) 13:30～15:00に参加
され、会員登録をされてから応募ください。

- ① マイクロバス運転業務（派遣事業）※大型自動車運転免許要・昭和28年4月2日生まれ以降の方
- ②③ 大莞小学校、大木中学校管理業務（派遣事業）
- ④ おおき循環センター生ごみの分別収集業務（請負・派遣事業）
- ⑤ 学童保育所補助業務（派遣事業）
- ⑥ 測量補助業務（派遣事業）
- ⑦ 大木町役場庁舎管理業務 ※宿直あり
- ⑧ 大木町総合体育館管理業務
- ⑨ 大木町運動公園管理業務
- ⑩ みんなの広場管理業務
- ⑪ 水道メーター検針業務
- ⑫ 道路等の維持管理業務
- ⑬ 配食サービス業務
- ⑭ アクアス施設内及び周辺の清掃業務
- ⑮ きのこ事業所での掻き出し作業等（町内3事業所）
- ⑯ 植木剪定作業



◆ 応募資格 ◆

①は、昭和28年4月2日生まれ以降の方
応募締切は、令和5年8月31日（木）です。

※10月からの就業となります。9月初旬までに選考を行い、就業が
決定された方は、9月中にオリエンテーションを行います。
上記の他に、施設清掃作業、農作業等も随時募集しております。

詳しい内容・就業日等は、裏面をご覧ください。



《問合せ先》

公益社団法人 大木町シルバー人材センター
TEL 0944-33-2207

① マイクロバス運転業務（派遣事業）

就業内容 応募資格	大木町役場のマイクロバスの運転（行政バス・福祉バス）及び車両内外の清掃と始業点検管理、週20時間未満の就業 ※大型自動車運転免許要 昭和28年4月2日生まれ以降の方
--------------	--

②・③ 大荒小学校、大木中学校管理業務（派遣事業）

就業内容 就業日等	学校行事の手伝い、校舎内外の清掃、戸締り確認他 月に7日程度 週20時間未満、複数人で交替し常時1人で就業
--------------	--

④ おおき循環センター生ごみの分別収集業務（請負・派遣事業）

就業内容 就業日等	生ごみバケツの回収、運搬（トラック運転等）、プラント内でのホッパー投入、バケツの洗浄、翌日の収集分設置等 ※ミツシヨン車運転あり 週に2日程度 週20時間未満、複数人で交替し1日4人で就業 又、4カ月に一度、上記とは別に軽トラ回収の就業あり 月に6日程度
--------------	---

⑤ 学童保育所補助業務（派遣事業）

就業内容 就業日等	町内の学童保育教室での補助 月～土曜日（8:30～18:30内3時間～7.5時間程度）複数人で交替し就業、週20時間未満の就業
--------------	--

⑥ 測量補助業務（派遣事業）

就業内容	測量の補助手伝い	就業日等	不定期、週20時間未満の就業
------	----------	------	----------------

⑦ 大木町役場庁舎管理業務（宿直あり）

就業内容 就業日等	電話・外来者対応、到着文書・物品の收受、戸籍関係届出書・住民票写しの交付に関する業務、駐車場及び西別館の施錠の確認、防災無線ファックスの收受他 3日に1日程度 複数人で交替し常時2人就業 宿直あり
--------------	---

⑧ 大木町総合体育館管理業務

就業内容 就業日等	施設内の巡回、窓口・電話・利用者への対応・確認、パソコンによる使用申し込みの受付及び料金の徴収、紙屑・空き缶等の片付け・トイレ掃除他 ※パソコン操作ができる方 月に10日程度 複数人で交替し常時1人で就業
--------------	---

⑨ 大木町運動公園管理業務

就業内容 就業日等	公園内の巡回、戸締りの確認等施設の軽易な管理、グラウンド内及び敷地内の整備（除草）トイレ清掃、管理日誌記入等 月に男性8日程度 常時3人で就業
--------------	---

⑩ みんなの広場管理業務

就業内容 就業日等	広場内の巡回、ごみ収集及びトイレ掃除、草取り作業他 月に男性2～3日、複数人で交替し常時2人で就業
--------------	--

⑪ 水道メーター検針業務

検針区域	大溝校区 510件程度、木佐木校区 620件・560件程度	就業日等	偶数月の15日～21日までの間
------	-------------------------------	------	-----------------

⑫ 道路等の維持管理業務

就業内容 就業日等	町内における道路等の維持管理、草刈り作業他 月に8日程度 平日のみ 複数人で交替し常時2人で就業
--------------	---

⑬ 配食サービス業務

就業内容 就業日等	お弁当の配達、回収（1日50食程度を4人で分担） 平日のみ 配達10時30分～12時・回収13時30分～15時 複数人（4グループ）で交替し、1日4人で就業 ※普通自動車運転免許要 配達に適した車両をお持ちの方
--------------	--

⑭ アクアス施設内及び周辺の清掃業務

就業内容 就業日等	施設内及び周辺の清掃作業（ごみ・空き缶等の片付け含む）、植栽の水やり、水量計検針、換気扇等器具類の点検作業 就業時間帯 7:45～10:45 常時1人で就業
--------------	---

⑮ きのこ事業所での掻き出し作業等（町内3事業所）

就業内容	きのこの掻き出し、詰込み作業等	就業日等	※詳しくは事務所までお問い合わせください
------	-----------------	------	----------------------

⑯ 植木剪定作業

就業内容	植木剪定作業※道具については本人持参	就業日等	※詳しくは事務所までお問い合わせください。
------	--------------------	------	-----------------------