

公益社団法人大木町シルバー人材センター

## 令和5年4月から就業できる方を募集します!!

シルバー人材センターでは働く仲間を募集します。「家でのんびりするのも飽きたな～」「誰かの役に立ちたい」と思ったらぜひシルバーの入会説明会に参加してください。

今回の応募は、シルバー人材センターの会員であることが前提になりますので、今月の  
**入会説明会 2月20日(月)・27日(月) 13:30～15:00**に参加  
され、会員登録をされてから応募ください。

- ① マイクロバス運転業務（派遣事業）※大型自動車運転免許要・昭和28年4月2日生まれ以降の方
- ② 幼稚園送迎バス運転業務（派遣事業）※大型自動車運転免許要・昭和28年4月2日生まれ以降の方
- ③～⑤ 木佐木・大莞小学校、大木中学校管理業務（派遣事業）
- ⑥ おおき循環センター生ごみの分別収集業務（請負・派遣事業）
- ⑦ 学童保育所補助業務（派遣事業）
- ⑧ 測量補助業務（派遣事業）
- ⑨ 大木町役場庁舎管理業務 ※宿直あり
- ⑩ 大木町総合体育館管理業務
- ⑪ 大木町運動公園管理業務
- ⑫ みんなの広場管理業務
- ⑬ 水道メーター検針業務
- ⑭ 道路等の維持管理業務
- ⑮ 配食サービス業務
- ⑯ アクアス施設内及び周辺の清掃業務
- ⑰ きのこと事業所での掻き出し作業等（町内3事業所）
- ⑱ 植木剪定作業



### ◆ 応募資格 ◆

①②は、昭和28年4月2日生まれ以降の方  
応募締切は、令和5年2月28日（火）です。

※4月からの就業となります。3月10日までに選考を行い、就業が  
決定された方は、3月中にオリエンテーションを行います。  
上記の他に、施設清掃作業、農作業等も随時募集しております。

**詳しい内容・就業日等は、裏面をご覧ください。**



《問合せ先》

公益社団法人 大木町シルバー人材センター  
TEL 0944-33-2207

① マイクロバス運転業務（派遣事業）

就業内容 応募資格	大木町役場のマイクロバスの運転（行政バス・福祉バス）及び車両内外の清掃と始業点検管理、週20時間未満の就業※大型自動車運転免許要 昭和28年4月2日生まれ以降の方
--------------	---

② 幼稚園送迎バス運転業務（派遣事業）

就業内容 応募資格	幼稚園送迎バス運行及び車両内外の清掃と始業点検管理 週20時間未満の就業※大型自動車運転免許要 昭和28年4月2日生まれ以降の方
--------------	---

③～⑤ 木佐木・大莞小学校、大木中学校管理業務（派遣事業）

就業内容 就業日等	学校行事の手伝い、校舎内外の清掃、戸締り確認他 月に7日程度 週20時間未満、複数人で交替し常時1人で就業
--------------	--

⑥ おおき循環センター生ごみの分別収集業務（請負・派遣事業）

就業内容 就業日等	生ごみバケツの回収、運搬（トラック運転等）、プラント内でのホッパー投入、バケツの洗浄、翌日の収集分設置等 ※ミッション車運転あり 週に2日程度 週20時間未満、複数人で交替し1日4人で就業 又、4カ月に一度、上記とは別に軽トラ回収の就業あり 月に6日程度
--------------	---

⑦ 学童保育所補助業務（派遣事業）

就業内容 就業日等	町内の学童保育教室での補助 月～土曜日（8:30～18:30内3時間～7.5時間程度）複数人で交替し就業、週20時間未満の就業
--------------	--

⑧ 測量補助業務（派遣事業）

就業内容	測量の補助手伝い	就業日等	不定期、週20時間未満の就業
------	----------	------	----------------

⑨ 大木町役場庁舎管理業務（宿直あり）

就業内容 就業日等	電話・外来者対応、到着文書・物品の收受、戸籍関係届出書・住民票写しの交付に関する業務、駐車場及び西別館の施錠の確認、防災無線ファックスの收受他 3日に1日程度 複数人で交替し常時2人就業 宿直あり
--------------	---

⑩ 大木町総合体育館管理業務

就業内容 就業日等	施設内の巡回、窓口・電話・利用者への対応・確認、パソコンによる使用申し込みの受付及び料金の徴収、紙屑・空き缶等の片付け・トイレ掃除他 ※パソコン操作ができる方 月に10日程度 複数人で交替し常時1人で就業
--------------	---

⑪ 大木町運動公園管理業務

就業内容 就業日等	公園内の巡回、戸締りの確認等施設の軽易な管理、グラウンド内及び敷地内の整備（除草）トイレ清掃、管理日誌記入等 月に女性4～5日程度 常時2人で就業
--------------	---

⑫ みんなの広場管理業務

就業内容 就業日等	広場内の巡回、ごみ収集及びトイレ掃除、除草作業他 月に男性2～3日、女性4日程度 複数人で交替し常時2人で就業
--------------	--

⑬ 水道メーター検針業務

検針区域	木佐木校区 600件程度	就業日等	偶数月の15日～21日までの間
------	--------------	------	-----------------

⑭ 道路等の維持管理業務

就業内容 就業日等	町内における道路等の維持管理、草刈り作業他 月に8日程度 平日のみ 複数人で交替し常時2人で就業
--------------	---

⑮ 配食サービス業務

就業内容 就業日等	お弁当の配達、回収（1日50食程度を4人で分担） 平日のみ 配達10時30分～12時・回収13時30分～15時 複数人（4グループ）で交替し、1日4人で就業 ※普通自動車運転免許要 配達に適した車両をお持ちの方
--------------	--

⑯ アクアス施設内及び周辺の清掃業務

就業内容 就業日等	施設内及び周辺の清掃作業（ごみ・空き缶等の片付け含む）、植栽の水やり、水量計検針、換気扇等器具類の点検作業 就業時間帯 7:45～10:45 常時1人で就業
--------------	---

⑰ きのこと事業所での掻き出し作業等（町内3事業所）

就業内容	きのこの掻き出し、詰込み作業等	就業日等	※詳しくは事務所までお問い合わせください
------	-----------------	------	----------------------

⑱ 植木剪定作業

就業内容	植木剪定作業※道具については本人持参	就業日等	※詳しくは事務所までお問い合わせください。
------	--------------------	------	-----------------------